附件 1：龙袍街道 2022年部门整体绩效自评价指标评分

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一 级指标 | 二级指 标 | 三级指标 | 年度  目标  值 | 评分标准 | 分值 | 得分 | 评分依据 |
| A 部 门决  策 （10 分） | A1 决策 机制 | 部门决策规章制 度健全性 | 科学 | ①部门“三重一大”决策规章制度完善； ②部门权责清单（行政处 罚、行政检查、行政确认、其他职权）明晰。全部具有得 100%权 重分，每缺失一项扣 50%权重分，扣完为止。 | 1 | 1 |  |
| 部门决策规章制 度落实有效性 | 规范 | 部门严格按照决策规章制度落实有效， ①部门“三重一大”决策； ②部门权责清单（行政处罚、行政检查、行政确认、其他职权）； 全部落实执行得 100%权重分， 每出现一项未落实执行扣 50%权重 分，扣完为止。 | 1 | 1 |  |
| A2 中长 期规划 | 中长期规划明确 性 | 明确 | ①部门是否启动中长期战略规划; ②规划是否对总体目标、规划实 施内容、时间安排有明确安排。以上 2 项各占 0.5 分，符合得分， 否则不得分。 | 1 | 1 |  |
| 中长期规划与部 门职能的匹配性 | 匹配 | ①部门年度工作计划符合部门职能要求；②年度工作计划的工作 量、工作难度、人员配备具可行性。以上 2 项各占 0.5 分， 符合得 分，否则不得分。 | 1 | 1 |  |
| A3 年度  工作计  划 | 年度工作计划明 确性 | 明确 | ①部门是否具有年度工作计划安排; ②当年计划安排是否对年度 绩效目标、规划实施内容、时间安排有明确安排。以上 2 项各占 0.5 分， 符合得分，否则不得分。 | 1 | 1 |  |
| 年度工作计划与  部门职能的匹配  性 | 匹配 | ①部门年度工作计划符合部门职能要求；②年度工作计划的工作 量、工作难度、人员配备具可行性。以上 2 项各占 0.5 分， 符合得 分，否则不得分。 | 1 | 1 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一 级指标 | 二级指 标 | 三级指标 | 年度  目标  值 | 评分标准 | 分值 | 得分 | 评分依据 |
|  | A4 部门  预算编  制 | 预算编制科学规 范 | 科学 | ①部门年度预算编制依据是否规范、充分； ②年度内涉及预算的追 加、调减或结构调整， 依据是否科学充分。以上 2 项各占 2 分，符 合得分，否则不得分。 | 2 | 2 |  |
| 预算编制与重点  工作任务的匹配  性 | 匹配 | ①部门预算反映部门职能、效能、财能的统一性； ②部门预算与年 度目标相适应； ③预算安排的项目与部门重要职责及重点任务相匹 配； ④项目与项目之间无重复、交叉。以上 4 项各占 1 分， 符合得 分，否则不得分。 | 2 | 2 |  |
| B 部 门管  理 （20 分） | B1 预算 执行 | 部门预算执行率 | 100% | 部门预算执行率= (部门实际支出额/部门预算资金总额)×100%。 执行率达 100%得 2 分， 每降低十个百分点， 扣 0.5 分， 扣完为止。 | 2 | 2 |  |
| 专项资金执行率 | 100% | 专项资金预算执行率= (专项资金实际支出额/专项资金预算资金 总额) ×100%。执行率达 100%得 2 分， 每降低十个百分点， 扣 0.5 分，扣完为止。 | 2 | 2 |  |
| “三公”经费控制 率 | 100% | “三公经费”控制率=（本年度“三公经费”支出总额/本年度“三 公经费”预算总额） ×100%。“三公经费”控制率≤100%得 1 分， ＞100%，得 0 分。 | 1 | 1 |  |
| 预决算信息公开 情况 | 规范 | ①预决算是否按规定内容在“双平台”公开； ②预决算是否按规定 时限在“双平台”公开。以上 2 项各占 0.5 分， 符合得分， 否则不 得分。 | 1 | 1 |  |
| B2 收支 管理 | 收支管理制度健 全性 | 健全 | ①部门是否制定有收支管理制度; ②部门收支管理制度制定是否 健全、完善。以上 2 项各占 0.5 分， 符合得分，否则不得分。 | 1 | 1 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一 级指标 | 二级指 标 | 三级指标 | 年度  目标  值 | 评分标准 | 分值 | 得分 | 评分依据 |
|  |  | 收支管理是否按 制度执行 | 规范 | 部门按照收支管理制度执行收支管理得分， 否则每发现不符合规范 处扣 0.4 分， 扣完为止。 | 1 | 1 |  |
| B3 资产 管理 | 资产管理制度健 全性 | 健全 | ①部门是否制定有资产管理制度; ②部门资产管理制度制定是否 健全、完善。以上 2 项各占 0.5 分， 符合得分，否则不得分。 | 1 | 1 |  |
| 资产管理是否按 制度执行 | 规范 | ①资产保存是否完整； ②资产配置是否合理； ③资产处置是否规范； ④资产账务管理是否合规，账实是否相符； 5、资产有偿使用及处 置收入是否及时足额上缴。以上 5 项各占 0.2 分， 符合得分， 否则 不得分。 | 1 | 1 |  |
| B4 政府  采购管  理 | 政府采购管理制 度健全性 | 健全 | ①是否有适用的政府采购管理制度； ②政府采购管理制度中是否对 政府采购预算与计划、政府采购活动管理、验收管理方面进行规定。 以上 2 项各占 0.5 分， 符合得分， 否则不得分。 | 1 | 1 |  |
| 政府采购管理是 否按制度执行 | 规范 | ①是否执行政府采购预算与计划管理； ②是否执行政府采购活动管 理； ③是否执行验收管理。全部执行， 得 1 分， 每出现一处不符合 规范， 扣 0.3 分。 | 1 | 1 |  |
| B5 建设  项目管  理（适 用） | 建设项目管理制 度健全性 | 健全 | ①是否有适用的建设项目管理制度； ②是否对项目建议和可行性研 究与项目决策、概预算编制与审核、项目实施与价款支付、竣工决 算与竣工审计方面进行规定。以上 2 项各占 0.5 分， 符合得分， 否 则不得分。 | 1 | 1 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一 级指标 | 二级指 标 | 三级指标 | 年度  目标  值 | 评分标准 | 分值 | 得分 | 评分依据 |
|  |  | 建设项目管理是 否按制度执行 | 规范 | 项目建议和可行性研究与项目决策、概预算编制与审核、项目实施 与价款支付、竣工决算与竣工审计。全部执行， 得 1 分， 每出现一 处不符合规范， 扣 0.2 分。 | 1 | 1 |  |
| B6 内部  控制管  理 | 内部控制建设情 况 | 健全 | ①部门是否制定有内部管理控制制度； ②部门内部理控制制度是否 健全、完善。以上 2 项各占 0.5 分， 符合得分，否则不得分。 | 1 | 1 |  |
| 内部控制执行情 况 | 规范 | 部门按照内部控制制度执行内控管理得分， 否则每出现不符合规范 处扣 0.5 分， 扣完为止。 | 1 | 1 |  |
| 内部控制监督评 价 | 有效 | 部门是否有效开展行政事业单位内部控制规范评价报告，如期开 展，得 1 分， 否则得 0 分。 | 1 | 1 |  |
| B7 预算  绩效管  理 | 组织管理情况 | 规范 | ①部门预算绩效管理是否制定有相应的制度； ②部门是否针对部门 职能及专项资金方向建立相应的行业指标体系。以上 2 项各占 0.5 分，符合得分， 否则不得分。 | 1 | 1 |  |
| 工作开展情况 | 规范 | ①部门是否按要求开展目标管理; ②部门是否按要求开展跟踪评 价; ③部门是否按要求开展自评价; ④部门对于绩效评价结果是 否进行相应的整改落实。以上 4 项各占 0.5 分， 符合得分， 否则不 得分。 | 1 | 1 |  |
| 绩效信息公开 | 公开 | 绩效信息按照规定的内容和时限在“双平台”进行公开得分， 否则每 发现不符合规范处扣 0.5 分，扣完为止。 | 1 | 1 |  |
| C 部 门履 | C1 重点 工作数 | 加强党的建设完 成率 | 100% | 实际完成率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分， 扣完为止。 | 3 | 3 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一 级指标 | 二级指 标 | 三级指标 | 年度  目标  值 | 评分标准 | 分值 | 得分 | 评分依据 |
| 职  (30  分) | 量完成 率 | 统筹区域发展完 成率 | 100% | 实际完成率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分， 扣完为止。 | 3 | 2 | 产业基础依然薄弱 |
| 组织公共服务完 成率 | 100% | 实际完成率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分， 扣完为止。 | 3 | 3 |  |
| 实施综合管理完 成率 | 100% | 实际完成率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分， 扣完为止。 | 3 | 3 |  |
| 加强平安建设完 成率 | 100% | 实际完成率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分， 扣完为止。 | 3 | 2 | 个别历史遗留问题长期得不到化解 |
| 综合行政执法完 成率 | 100% | 实际完成率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分， 扣完为止。 | 3 | 2 | 控违工作需加强 |
| C2 重点  工作质  量达标  率 | 重点工作质量达 标率 | 100% | 质量达标率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分， 扣完为止。 | 6 | 6 |  |
| C3 重点  工作完  成及时  率 | 重点工作完成及 时率 | 100% | 完成及时率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分， 扣完为止。 | 6 | 5 | 龙袍新城拆迁面积未完成全年计划数 |
| D 履  职绩  效  （35 | D1 经济 效益 | 四新行动计划达 标率 | 100% | 达标率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分，扣完为止。 | 3 | 3 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一 级指标 | 二级指 标 | 三级指标 | 年度  目标  值 | 评分标准 | 分值 | 得分 | 评分依据 |
| 分） |  | 省市高质量发展 经济指标达标率 | 100% | 达标率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分，扣完为止。 | 3 | 3 |  |
| 争先进位指标达 标率 | 100% | 达标率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分，扣完为止。 | 3 | 3 |  |
| D2 社会 效益 | 省市高质量发展 社会指标达标率 | 100% | 达标率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分，扣完为止。 | 3 | 3 |  |
| 民生改善达标率 | 100% | 达标率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分，扣完为止。 | 3 | 3 |  |
| 安全生产达标率 | 100% | 达标率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分，扣完为止。 | 3 | 3 |  |
| 六稳六保任务达 标率 | 100% | 达标率达 100%， 则得满分。每降低 1%扣 1%权重分，扣完为止。 | 3 | 3 |  |
| D3 生态 效益 | 生态环境改善 | 改善 | 分为显著改善、较明显改善、一般改善、无改善、恶化五个等级， 依次得 6、5、3、0、0 分。。 | 6 | 6 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一 级指标 | 二级指 标 | 三级指标 | 年度  目标  值 | 评分标准 | 分值 | 得分 | 评分依据 |
|  | D4 满意 度 | 辖区居民满意度 | 90% | 满意度达 90%,则得满分，每降低 1%，扣 2%权重分。 | 8 | 8 |  |
| E 可  持续  发展  (5  分) | E1 信息  化建设  情况 | 信息化建设 | 提升 | 考察办公流程、业务开展是否能通过单位的信息系统实现。根据实 际情况综合打分，分为提升、一般、无提升三个等级，依次得 1、 0.5、0 分。 | 1 | 1 |  |
| E2 人力 资源建 设情况 | 人力资源建设 | 提升 | 考察人才培养计划、人才选拔运用、激励措施等。根据实际情况综 合打分，分为提升、一般、无提升三个等级， 依次得 2、1、0 分。 | 2 | 2 |  |
| E3 部门  创新情  况 | 工作创新 | 创新 | 考察部门工作创新情况。当年工作成果是否体现制度创新、方法创 新。以上两项各占 1 分， 符合得分， 否则不得分。 | 2 | 2 |  |
| 合计 | | | | | 100 | 96 |  |