**六合区金牛湖街道政策绩效评价报告**

（金牛湖街道机关事业单位财务管理制度）

一、政策概况

（一）政策基本情况

根据《预算法》《会计法》及相关财经法规、财务制度，结合街道实际，制定《金牛湖街道机关事业单位财务管理制度》。具体包括：预算管理制度、收入管理制度、支出管理制度、资金和账户管理制度、政府采购制度、票据印鉴管理制度、固定资产管理制度、账务和财政档案管理制度、党风廉政制度。

（二）政策目标

进一步加强机关事业单位财务管理，提高资金使用效益，规范财务核算、审批支付流程，提高服务质量和水平，加强监管，规范操作。

二、绩效评价结论

（一）评价的对象及范围

本次评价的范围是《金牛湖街道机关事业单位财务管理制度》实行情况。

1. 评价结论及结果

经评价，2022年度《金牛湖街道机关事业单位财务管理制度》绩效评分为96分。

三、政策成效

根据考核结果有针对性地加强人员激励、约束、培养、教育，将平时考核与绩效考核、年度考核挂钩，有效地营造了街道工作的良好氛围。街道各部门严格按照制度，加强监管，规范操作，资金使用更加合理，资产管理更加规范有序，人员素质不断提高，绩效工作保持良好。

1. 存在的问题及原因分析

 无。

1. 相关建议

 无。

六、评价工作开展情况及其他需说明的情况

（一）前期准备。成立了绩效评价小组，对有关文件进行了收集分析研究，制定了绩效评价工作方案。

（二）组织实施。评价小组采用查阅凭证和资料等形式进行现场评价。

（三）分析评价。根据现场考评情况，对收集的评价材料结合本单位情况进行综合分析、归纳汇总，并根据评价材料结合各项评价指标进行分析评分，形成评价书面报告。